



## **Algemene voorwaarden**

### **De Denksmederij**

#### **Artikel 1. Definities**

- 1.1. In deze algemene voorwaarden worden de hiernavolgende termen in de navolgende betekenis gebruikt, tenzij uitdrukkelijk anders is aangegeven of uit de context anders blijkt:
- a. De Denksmederij: de gebruiker van deze algemene voorwaarden: De Denksmederij gevestigd aan de Willemskade 14 in Zwolle, ingeschreven bij de Kamer van Koophandel onder KvK-nummer 50287516;
  - b. opdrachtgever: de natuurlijke persoon of rechtspersoon die met De Denksmederij een overeenkomst aangaat of wenst aan te gaan;
  - c. particulier: de natuurlijke persoon die niet handelt in de uitoefening van zijn beroep of zijn bedrijf;
  - d. bedrijf: de rechtspersoon of de natuurlijke persoon die handelt in de uitoefening van zijn beroep of zijn bedrijf;
  - e. overeenkomst: de overeenkomst tussen De Denksmederij en de opdrachtgever;
  - f. cursist: de natuurlijke persoon ten behoeve van wie de opdrachtgever de overeenkomst is aangegaan en/of de natuurlijke persoon die deelneemt aan een training. Indien de opdrachtgever ten behoeve van zichzelf een overeenkomst is aangegaan met De Denksmederij, dan is de opdrachtgever tevens de cursist;
  - g. in-company sessie: iedere groepstraining, talk individuele sessie en workshop die door De Denksmederij wordt gegeven in opdracht van een specifieke organisatie;
  - h. groepstraining: de training voor meerdere personen die door De Denksmederij wordt gegeven op open inschrijving;
  - i. individuele sessie: de individuele sessie die door De Denksmederij wordt gegeven;
  - j. workshop: de workshop die De Denksmederij verzorgt op open inschrijving;
  - k. website: de website <https://www.denksmederij.nl/> die door De Denksmederij wordt beheerd;
  - l. materialen: alle door De Denksmederij in het kader van de overeenkomst ontwikkeld of ter beschikking gesteld trainingsmateriaal en ieder ander werk in de zin van de Auteurswet.

#### **Artikel 2. Algemeen**

- 2.1. Deze algemene voorwaarden zijn van toepassing op alle overeenkomsten tussen De Denksmederij en de opdrachtgever.
- 2.2. De toepasselijkheid van eventuele inkoop- of andere voorwaarden van de opdrachtgever wordt uitdrukkelijk van de hand gewezen.
- 2.3. Indien een of meer bepalingen van deze algemene voorwaarden nietig zijn of vernietigd mochten worden, dan blijven de overige bepalingen van deze algemene voorwaarden volledig van toepassing. De nietige of vernietigde bepalingen zullen door De Denksmederij vervangen worden, waarbij voor zoveel mogelijk het doel en de strekking van de oorspronkelijke bepaling(en) in acht wordt genomen.
- 2.4. Indien De Denksmederij niet steeds strikte naleving van deze algemene voorwaarden verlangt, betekent dit niet dat de bepalingen daarvan niet van toepassing zijn of dat De Denksmederij het recht zou verliezen om in andere gevallen de stipte naleving van de bepalingen van deze algemene voorwaarden te verlangen.

#### **Artikel 3. Aanbod**

- 3.1. Ieder aanbod en iedere offerte van De Denksmederij is vrijblijvend.
- 3.2. De opdrachtgever staat in voor de juistheid en volledigheid van de door of namens hem aan De Denksmederij opgegeven eisen en specificaties van de prestatie en andere gegevens waarop De Denksmederij zijn offerte baseert.
- 3.3. Kennelijke fouten of vergissingen in overeenkomsten, e-mailberichten, offertes of op de website van De Denksmederij binden De Denksmederij niet.
- 3.4. Aan de opdrachtgever zijnde een bedrijf kenbaar gemaakte prijzen zijn excl. btw.
- 3.5. Aan de opdrachtgever zijnde een particulier kenbaar gemaakte prijzen zijn incl. btw.



#### **Artikel 4. Totstandkoming van de overeenkomst**

- 4.1. De overeenkomst voor het geven van een incompany-sessie voor de opdrachtgever zijnde een bedrijf komt tot stand op het moment dat de opdrachtgever akkoord is gegaan met de offerte van De Denksmederij.
- 4.2. De overeenkomst tot deelname aan een workshop of voor een individuele sessie op open inschrijving komt tot stand op het moment dat:
  - a. De opdrachtgever uitdrukkelijk, bijvoorbeeld via de e-mail, akkoord is gegaan met het aanbod van De Denksmederij;
  - b. De opdrachtgever zich heeft ingeschreven via de website.
- 4.3. Nadat de overeenkomst tot stand is gekomen, stuurt De Denksmederij de opdrachtgever een bevestiging via de e-mail.

#### **Artikel 5. Annuleren of verplaatsen van een incompany-sessie**

Wanneer een sessie wordt vastgelegd, is een trainer/spreker niet meer beschikbaar op de markt. We gaan verplichtingen aan met onze trainers en weigeren andere opdrachten voor andere klanten op de afgesproken datum. Daarom brengen we bij annuleren kosten in rekening.

- 5.1. Indien de opdrachtgever de overeenkomst tot het geven van een incompany-sessie annuleert, worden de volgende kosten in rekening gebracht:
  - bij annuleren tot 2 maanden voor aanvang: 25% van de overeengekomen prijs
  - bij annuleren tussen 2 maanden en 1 maand voor aanvang: 50%
  - bij annuleren tussen 1 maand en 2 weken voor aanvang: 75%
  - bij annuleren binnen 2 weken voor aanvang: 100% van de overeengekomen prijs.
- 5.2. Verplaatsing: een wijziging van de datum door de klant wordt beschouwd als annulering, tenzij dit in overleg met De Denksmederij is bepaald.  
Annulering van een incompany-sessie dient via de e-mail te geschieden.

#### **Artikel 1. Annuleren van een individuele sessie**

- 1.1. Indien de opdrachtgever de individuele sessie 48 uur of korter voorafgaand aan de afspraak annuleert, dan brengt De Denksmederij de volgende kosten aan de opdrachtgever in rekening ter compensatie voor gereserveerde arbeidscapaciteit:
  - a. Bij annulering 48 uur of korter en langer dan 24 uur voorafgaand aan de afspraak: 25% van de overeengekomen prijs voor de individuele sessie;
  - b. Bij annulering 24 uur of korter voorafgaand aan de afspraak: 50% van de overeengekomen prijs voor de individuele sessie.
- 1.2. Annulering van een individuele sessie dient telefonisch of via de e-mail te geschieden.

#### **Artikel 2. Annulering van een workshop op open inschrijving**

- 2.1. Indien de deelnemer de deelname aan een workshop 4 weken tot 2 weken voor de datum van de workshop annuleert, dan worden de volgende annuleringskosten aan de opdrachtgever in rekening gebracht:
  - a. De reeds gemaakte kosten, zoals de ingekochte catering/lunch; en
  - b. 25% van de prijs voor de deelname aan de training.
- 2.2. Indien de deelnemer de deelname aan een workshop 2 weken of korter voor de datum van de workshop annuleert, dan worden de volgende annuleringskosten aan de opdrachtgever in rekening gebracht:
  - a. De reeds gemaakte kosten, zoals de ingekochte catering/lunch; en
  - b. 50% van de prijs voor de deelname aan de training.
- 2.3. Indien voor de deelname aan een workshop een aanbetaling dient te worden voldaan en de opdrachtgever annuleert de deelname, dan wordt de aanbetaling niet aan de deelnemer terugbetaald.
- 2.4. Annulering voor de deelname aan een workshop dient via de e-mail te geschieden.

#### **Artikel 3. Annulering of verplaatsing door De Denksmederij**

- 3.1. Indien door omstandigheden een training niet door kan gaan en/of verplaatst dient te worden naar een andere datum en/of andere locatie, dan stelt De Denksmederij de opdrachtgever daarvan zo spoedig mogelijk op de hoogte. In een dergelijk geval zullen partijen met elkaar in overleg treden om tot een oplossing te komen.



#### **Artikel 4. Uitvoering van de overeenkomst**

- 4.1. De Denksmederij zal de overeenkomst naar beste inzicht en vermogen en overeenkomstig de eisen van goed vakmanschap uitvoeren.
- 4.2. De Denksmederij heeft het recht bij de uitvoering van de overeenkomst, zonder kennisgeving aan de opdrachtgever, derden in te schakelen, diensten van derden af te nemen en de overeenkomst geheel of gedeeltelijk door derden te laten verrichten.
- 4.3. De individuele sessie wordt gegeven op het kantoor van De Denksmederij of er zal een online verbinding zijn tussen De Denksmederij en de opdrachtgever waardoor de individuele sessie op afstand kan worden gegeven.
- 4.4. De Denksmederij heeft te allen tijde het recht een docent of trainer te vervangen.

#### **Artikel 5. Wijzigen van de overeenkomst**

- 5.1. Indien de overeenkomst wordt gewijzigd of aangevuld, dan kan dat financiële of andere consequenties hebben. De Denksmederij zal de opdrachtgever hierover, indien mogelijk van tevoren, inlichten.

#### **Artikel 6. Verplichtingen van de opdrachtgever**

- 6.1. De opdrachtgever draagt er zorg voor dat alle gegevens waarvan De Denksmederij aangeeft dat deze noodzakelijk zijn of waarvan de opdrachtgever redelijkerwijs behoort te begrijpen dat deze noodzakelijk zijn voor het uitvoeren van de overeenkomst, tijdig aan De Denksmederij worden verstrekt en ter beschikking worden gesteld.
- 6.2. Indien catering en/of lunch onderdeel uitmaakt van de overeenkomst, dan dient de opdrachtgever eventuele voedselallergieën ruim van te voren aan De Denksmederij kenbaar te maken.
- 6.3. De opdrachtgever zijnde een bedrijf dient tijdig zorg te dragen voor een geschikte ruimte voor het door De Denksmederij geven van de groepstraining. Dit kan een ruimte zijn in het bedrijf van de opdrachtgever of de opdrachtgever huurt een geschikte ruimte. Een geschikte ruimte beschikt in elk geval over voldoende daglicht en ventilatie, is ruim van opzet en voorzien van voorzieningen als een beamer, scherm, flipover en cetera.
- 6.4. Indien door De Denksmederij in het kader van de opdracht werkzaamheden worden verricht op de locatie van de opdrachtgever of een door de opdrachtgever aangewezen locatie, dan:
  - a. Draagt de opdrachtgever kosteloos zorg voor de door De Denksmederij in redelijkheid gewenste faciliteiten;
  - b. Dient de opdrachtgever ervoor zorg te dragen dat de locatie waar, de hulpmiddelen waarmee en de omstandigheden waarin De Denksmederij de werkzaamheden uit dient te voeren veilig zijn en voldoen aan alle wettelijke voorschriften. De opdrachtgever dient zodanige maatregelen te treffen dat De Denksmederij tijdens de uitvoering van de werkzaamheden beschermd is tegen gevaar voor lijf, eerbaarheid en goed.
- 6.5. De opdrachtgever dient zich te onthouden van gedragingen welke het De Denksmederij onmogelijk maakt de opdracht naar behoren uit te voeren.
- 6.6. De opdrachtgever is gehouden De Denksmederij onverwijld te informeren omtrent feiten en omstandigheden die in verband met de uitvoering van de overeenkomst van belang kunnen zijn.

#### **Artikel 7. Sessie/training incompany**

- 7.1. De opdrachtgever dient ervoor zorg te dragen dat de cursisten die hij heeft aangemeld voor een training tevens de bepalingen van deze algemene voorwaarden in acht nemen.
- 7.2. De Denksmederij is bevoegd indien:
  - a. Een cursist zich misdraagt;
  - b. Een cursist behoorlijke uitvoering van de training onredelijk bemoeilijkt of verhindert;
  - c. Blijkt uit gedragingen van de cursist dat hij niet wenst deel te nemen aan de training, de cursist de toegang tot de training te ontzeggen. De overeengekomen vergoeding blijft in dat geval volledig verschuldigd, onverminderd het recht van De Denksmederij op vergoeding van eventuele schade.
- 7.3. Het gebruik van of het onder invloed zijn van alcoholische drank of drugs gedurende een training is niet toegestaan.
- 7.4. Tijdens de training dient de cursist niet gestoord te kunnen worden door binnenkomende telefoongesprekken, (sms of WhatsApp)berichten of e-mailberichten, tenzij de cursist daarvoor van De Denksmederij toestemming heeft gekregen. Tijdens de training dient de telefoon van de cursist op stil te staan.



- 7.5. Kosten voortkomend uit schade en/of vernielingen aangericht tijdens een groepstraining door cursisten zullen, voor zover niet op de dader(s) zelf te verhalen, door de opdrachtgever betaald worden.

#### **Artikel 8. Facturatie en betaling**

- 8.1. De deelnemer zijnde een particulier wordt voorafgaand aan de deelname van de workshop of aan de individuele sessie gefactureerd.
- 8.2. Facturatie van een groepstraining aan de opdrachtgever zijnde een bedrijf geschiedt vooraf of in delen.
- 8.3. Facturen worden verstuurd per mail met aangehechte pdf. Verplicht de opdrachtgever Denksmederij om gebruik te maken van een eigen facturatiesysteem (bijvoorbeeld 'e-facturen'), dan wordt een toeslag berekend van 150,- excl.btw.
- 8.4. De opdrachtgever dient de van De Denksmederij ontvangen facturen te betalen binnen 14 dagen na de factuurdatum.
- 8.5. Bij overschrijding van de betalingstermijn, is de opdrachtgever zijnde een bedrijf vanaf de datum waarop de verschuldigde som opeisbaar is geworden tot aan het tijdstip van betaling de wettelijke handelsrente, conform artikel 6:119a BW, verschuldigd. Indien de opdrachtgever een particulier is, dan is de opdrachtgever de wettelijke rente conform artikel 6:119 BW verschuldigd vanaf het moment dat de opdrachtgever in verzuim is. Daarnaast komen alle kosten van invordering, nadat de opdrachtgever in verzuim is, zowel gerechtelijk als buitengerechtelijk, ten laste van de opdrachtgever. Bij de opdrachtgever zijnde een bedrijf worden de buitengerechtelijke incassokosten vastgesteld op 15% van de hoofdsom met een minimum van € 100,-. Bij de opdrachtgever zijnde een particulier worden de buitengerechtelijke incassokosten vastgesteld overeenkomstig de Wet Incassokosten.
- 8.6. Door de opdrachtgever gedane betalingen strekken steeds ter voldoening van, in de eerste plaats alle verschuldigde rente en kosten, en in de tweede plaats van opeisbare facturen die het langst openstaan, zelfs al vermeldt de opdrachtgever dat de voldoening betrekking heeft op een latere factuur.
- 8.7. In geval van liquidatie, faillissement of surseance van betaling van de opdrachtgever, zullen de vorderingen van De Denksmederij en de verplichtingen van de opdrachtgever jegens De Denksmederij, onmiddellijk opeisbaar zijn.

#### **Artikel 9. Persoonsgegevens**

- 9.1. De Denksmederij verwerkt persoonsgegevens in overeenstemming met de Algemene verordening gegevensbescherming (AVG). Voor meer informatie over de verwerking van persoonsgegevens kan de opdrachtgever het privacy beleid van De Denksmederij raadplegen, zie <https://www.denksmederij.nl/wp-content/uploads/2022/10/Privacyverklaring-De-Denksmederij-.pdf>

#### **Artikel 10. Aansprakelijkheid en verjaring**

- 10.1. De Denksmederij kan niet gehouden worden tot het vergoeden van enige schade, die een direct of indirect gevolg is van:
- Een gebeurtenis, die in feite buiten zijn macht ligt en aldus niet aan zijn doen en/of laten kan worden toegeschreven, zoals o.a. omschreven in artikel 11;
  - Enige daad of nalatigheid van de opdrachtgever, diens ondergeschikten, dan wel andere personen, die door of vanwege de opdrachtgever te werk zijn gesteld.
- 10.2. De opdrachtgever is onder alle omstandigheden verantwoordelijk voor de juistheid en volledigheid van de door hem aangeleverde gegevens en stukken. De Denksmederij is nimmer aansprakelijk voor eventuele schade die (mede) is veroorzaakt doordat de door de opdrachtgever aangeleverde gegevens en stukken onjuist en/of niet volledig zijn. De opdrachtgever vrijwaart De Denksmederij tegen alle aanspraken ter zake.
- 10.3. De Denksmederij aanvaardt geen enkele aansprakelijkheid voor schade van welke aard dan ook aan de cursisten die verband houdt met deelname aan de training.
- 10.4. De cursist is te allen tijde zelf verantwoordelijk voor gemaakte keuzes, diens eigen gedrag en de consequenties hiervan, zowel tijdens de tijd die de cursist en De Denksmederij gezamenlijk doorbrengen als daarna.
- 10.5. De Denksmederij is niet aansprakelijk voor een verkeerde interpretatie door de cursist van de inhoud van de training.



- 10.6. De Denksmederij kan nimmer aansprakelijk worden gesteld voor beschadiging, verlies, diefstal of het zoekraken van eigendommen van de cursist op de locatie waar de training wordt gegeven.
- 10.7. De Denksmederij is nimmer aansprakelijk voor indirecte schade, daaronder begrepen gevolgschade, gederfde winst, omzetverlies, gemiste besparingen, arbeidskosten, milieuschade, opgelegde boetes en schade door bedrijfsstagnatie.
- 10.8. Indien De Denksmederij aansprakelijk mocht zijn voor enigerlei schade, dan is de aansprakelijkheid van De Denksmederij beperkt tot het bedrag van de door de verzekeraar van De Denksmederij gedane uitkering. Indien De Denksmederij niet verzekerd is, de verzekeraar in enig geval niet tot uitkering overgaat of de schade niet door de verzekering wordt gedekt, dan is de aansprakelijkheid van De Denksmederij beperkt tot het factuurbedrag van de werkzaamheden waarop de aansprakelijkheid betrekking heeft.
- 10.9. Alle rechtsvorderingen dient de opdrachtgever binnen 1 jaar in te stellen als de opdrachtgever niet tevreden is over de werkzaamheden dan wel het handelen van De Denksmederij. Handelt de opdrachtgever niet tijdig, dan verjaart de rechtsvordering.
- 10.10. Indien de opdrachtgever toerekenbaar in gebreke mocht komen in de deugdelijke nakoming van hetgeen waartoe hij jegens De Denksmederij gehouden is dan wel indien de opdrachtgever onrechtmatig jegens De Denksmederij handelt, dan is de opdrachtgever aansprakelijk voor alle schade aan de zijde van De Denksmederij daardoor direct of indirect ontstaan.

#### **Artikel 11. Overmacht**

- 11.1. De Denksmederij is niet gehouden tot het nakomen van enige verplichting indien hij daartoe verhinderd wordt als gevolg van overmacht. Onder overmacht wordt in ieder geval verstaan: extreme weersomstandigheden; overstromingen; diefstal; natuurrampen; terrorisme; rellen; epidemieën; belemmeringen door derden, die van overheden inbegrepen; ziekte van de natuurlijke persoon die namens De Denksmederij de overeenkomst uitvoert; verkeersbelemmeringen; oorlogen of oorlogsgevaaren; brand; internetstoring; stroomstoring; computerinbraak; storing in het e-mailverkeer; overheidsmaatregelen; wijzigingen in wet- en regelgeving.
- 11.2. Onder overmacht dient tevens te worden verstaan een niet-toerekenbare tekortkoming van een door De Denksmederij inschakelde derde partij.
- 11.3. Indien de uitvoering van de overeenkomst door overmacht tijdelijk onmogelijk is, dan geeft dat de opdrachtgever zijnde een bedrijf niet het recht de overeenkomst kosteloos te ontbinden of kosteloos te annuleren. In een dergelijk geval is De Denksmederij bevoegd de overeenkomst op een dergelijke wijze aan te passen, zodat uitvoering wel mogelijk is. Maakt de opdrachtgever kenbaar dat hij niet akkoord gaat met de gewijzigde vorm van uitvoering, dan wordt de uitvoering van de overeenkomst in overleg verplaatst naar een ander tijdstip waarop uitvoering weer mogelijk is. Indien de opdrachtgever niet akkoord gaat met de verplaatsing en de overeenkomst annuleert, dan worden overeenkomstig artikel 5.1 annuleringskosten aan de opdrachtgever in rekening gebracht.
- 11.4. Voor zover De Denksmederij ten tijde van het intreden van overmacht inmiddels gedeeltelijk zijn verplichtingen uit de overeenkomst is nagekomen of deze zal kunnen nakomen, en aan het nagekomen respectievelijk na te komen gedeelte zelfstandige waarde toekomt, is De Denksmederij gerechtigd om het reeds nagekomen respectievelijk na te komen gedeelte separaat te declareren. De opdrachtgever is gehouden deze declaratie te voldoen als ware het een afzonderlijke overeenkomst betreft.

#### **Artikel 12. Ontbinding van de overeenkomst**

- 12.1. De Denksmederij is gerechtigd de overeenkomst te ontbinden indien de opdrachtgever zijn verplichtingen jegens De Denksmederij niet nakomt en de opdrachtgever geen gehoor heeft gegeven aan een gestuurde ingebrekestelling. Indien nakoming blijvend onmogelijk is, dan kan een ingebrekestelling achterwege blijven.
- 12.2. Voorts is De Denksmederij bevoegd de overeenkomst te ontbinden indien zich omstandigheden voordoen welke van dien aard zijn dat nakoming van de overeenkomst onmogelijk is of naar maatstaven van redelijkheid en billijkheid niet langer kan worden geveerd dan wel indien zich anderszins omstandigheden voordoen welke van dien aard zijn dat ongewijzigde instandhouding van de overeenkomst in redelijkheid niet mag worden verwacht.



- 12.3. De Denksmederij is bevoegd de overeenkomst te ontbinden, indien de opdrachtgever surseance van betaling verzoekt of deze aan de opdrachtgever wordt verleend, ingeval de opdrachtgever failliet wordt verklaard of een verzoek daartoe wordt ingediend, ingeval de opdrachtgever niet in staat is aan zijn schulden te voldoen, overgaat tot beëindiging of liquidatie van zijn bedrijf, onder curatele wordt gesteld, of ingeval een bewindvoerder wordt benoemd.
- 12.4. Indien de overeenkomst wordt ontbonden, dan worden alle uitgevoerde werkzaamheden tot aan het moment van ontbinding door De Denksmederij aan de opdrachtgever in rekening gebracht, onverminderd het recht van De Denksmederij de schade van de opdrachtgever te vorderen die De Denksmederij door de ontbinding lijdt, waaronder omzetverlies.
- 12.5. De Denksmederij is niet aansprakelijk voor eventuele schade die de opdrachtgever lijdt doordat De Denksmederij de overeenkomst voortijdig heeft ontbonden of doordat De Denksmederij de uitvoering van de overeenkomst heeft opgeschort.

### **Artikel 13. Klachten**

- 13.1. Klachten over de verrichte werkzaamheden dienen door de opdrachtgever direct aan De Denksmederij kenbaar te worden gemaakt. De ingebrekestelling dient een zo gedetailleerd mogelijke omschrijving van de tekortkoming te bevatten, zodat De Denksmederij in staat is adequaat te reageren.
- 13.2. Het in behandeling nemen van een klacht impliceert niet dat De Denksmederij erkent dat de uitgevoerde werkzaamheden gebrekkig zijn.
- 13.3. Na het indienen van de klacht dient de opdrachtgever De Denksmederij de gelegenheid te geven de gegrondheid van de klacht te onderzoeken en zo nodig de gelegenheid te geven om alsnog de overeengekomen werkzaamheden te verrichten.
- 13.4. De aansprakelijkheid van De Denksmederij is te allen tijde beperkt tot hetgeen in artikel 15 is opgenomen.
- 13.5. Klachten schorten de betalingsverplichting van de opdrachtgever niet op.

### **Artikel 14. Intellectuele eigendomsrechten**

- 14.1. De Denksmederij is volledig en exclusief rechthebbende ten aanzien van de intellectuele eigendomsrechten, zoals auteursrechten, die rusten op de materialen.
- 14.2. Het is niet toegestaan, zonder voorafgaande toestemming van De Denksmederij, de materialen te verveelvoudigen, openbaar te maken of te exploiteren.
- 14.3. Alle intellectuele eigendomsrechten op trainingen ontwikkeld door De Denksmederij blijven bij De Denksmederij berusten.
- 14.4. Indien de opdrachtgever in strijd handelt met de intellectuele eigendomsrechten van De Denksmederij, dan is de opdrachtgever aansprakelijk voor alle schade die De Denksmederij daardoor lijdt, waaronder omzetverlies.

### **Artikel 15. Geheimhouding**

- 15.1. Beide partijen zijn verplicht tot geheimhouding van alle vertrouwelijke informatie, die zij in het kader van hun overeenkomst van elkaar of uit andere bron hebben verkregen. Informatie geldt als vertrouwelijk, als dit door de andere partij is medegedeeld of als dit voortvloeit uit de aard van de informatie. De partij die vertrouwelijke informatie ontvangt, zal deze slechts gebruiken voor het doel waarvoor deze verstrekt is.
- 15.2. Indien, op grond van een wettelijke bepaling of een rechterlijke uitspraak, De Denksmederij gehouden is vertrouwelijke informatie aan door de wet of de bevoegde rechter aangewezen derden mede te verstrekken en De Denksmederij zich ter zake niet kan beroepen op een wettelijk, dan wel door de bevoegde rechter erkend of toegestaan recht van verschoning, dan is De Denksmederij niet gehouden tot schadevergoeding of schadeloosstelling en is de opdrachtgever niet gerechtigd tot ontbinding van de overeenkomst op grond van enige schade hierdoor ontstaan.

### **Artikel 16. Toepasselijk recht en bevoegde rechter**

- 16.1. Op alle overeenkomsten en rechtshandelingen tussen de opdrachtgever en De Denksmederij is Nederlands recht van toepassing.
- 16.2. Alle geschillen waartoe de overeenkomst, deze algemene voorwaarden dan wel de daaruit voortvloeiende verplichtingen aanleiding zouden kunnen geven, met name inzake geldigheid, interpretatie, uitvoering, beëindiging of ontbinding, zullen exclusief, met uitdrukkelijke uitsluiting van iedere andere rechter, worden beslecht door de bevoegde rechter in het



**DeDenksmederij**  
PRAKTISCHE FILOSOFIE & CREATIEF DENKEN

arrondissement waar De Denksmederij gevestigd is. De opdrachtgever zijnde een particulier heeft de mogelijkheid binnen 1 maand nadat De Denksmederij schriftelijk een beroep heeft gedaan op dit artikel om voor beslechting van een geschil voor de volgens de wet bevoegde rechter te kiezen.